



EcoleDirecte

Tutoriel
professeur

Saisir une évaluation par compétences

1. Saisir une évaluation par compétences

MON ESPACE ENSEIGNANT

Carnet de notes 2PBO Trimestre 2 ARTS APPL.CULT.ARTIS

Notas **Compétences** Appréciations Composantes

Conseil de classe le 16 mars 2026 à 08:00

☒ Afficher uniquement mes évaluations

Alphabétique ☒ Classe

15 élèves

	Moyenne des élèves
Moyenne du groupe	
OS.)	
(2BOS.)	
OS.)	
... (2BOS.)	
(2BOS.)	
:BOS.)	
BOS.)	
OS.)	
S.)	
)	
S.)	
:BOS.)	
.. (2BOS.)	
2BOS.)	
(2BOS.)	

1. Cliquez sur «Carnet de notes» dans le menu.

2. Sélectionnez l'onglet «Compétences» qui apparaît en haut à droite pour accéder directement aux compétences d'une évaluation déjà créée.

Sinon, créez une nouvelle évaluation avec le +

MON ESPACE ENSEIGNANT

CRÉATION D'UNE ÉVALUATION
Période du 29/11/2025 au 13/03/2026

Libellé (*)
Démonstration

Type (*)
Travaux Pratiques

Date (*)
20/01/2026

Date d'affichage aux familles et élèves (*)
20/01/2026

Commentaire
Il est visible uniquement par l'enseignant
(0 / 500 caractères)

Sujet
Déposez votre fichier ici, ou utilisez le bouton.
Depuis mon cloud
Depuis mon ordinateur

Corrigé
Déposez votre fichier ici, ou utilisez le bouton.
Depuis mon cloud
Depuis mon ordinateur

Paramètres de l'évaluation

☐ Notée

Compétences +

Annuler Enregistrer

Ajoutez toutes les informations de l'évaluation sur la partie haute.

3. Choisissez si vous souhaitez que votre évaluation sera notée ou non en cochant la case. Puis, cliquez sur le bouton «Compétences».

MON ESPACE ENSEIGNANT

AJOUTER UN ÉLÉMENT DE PROGRAMME DEPUIS LE CATALOGUE DU

> ANGLAIS LV1 (5)

> ARTS APPLIQUES (6)

> ECONOMIE

> EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE (5)

> ELECTRICITE (7)

> FRANÇAIS (4)

> HISTOIRE-GEOGRAPHIE - EMC (5)

> Intervention Maintenance Technique des Bâtiments (26)

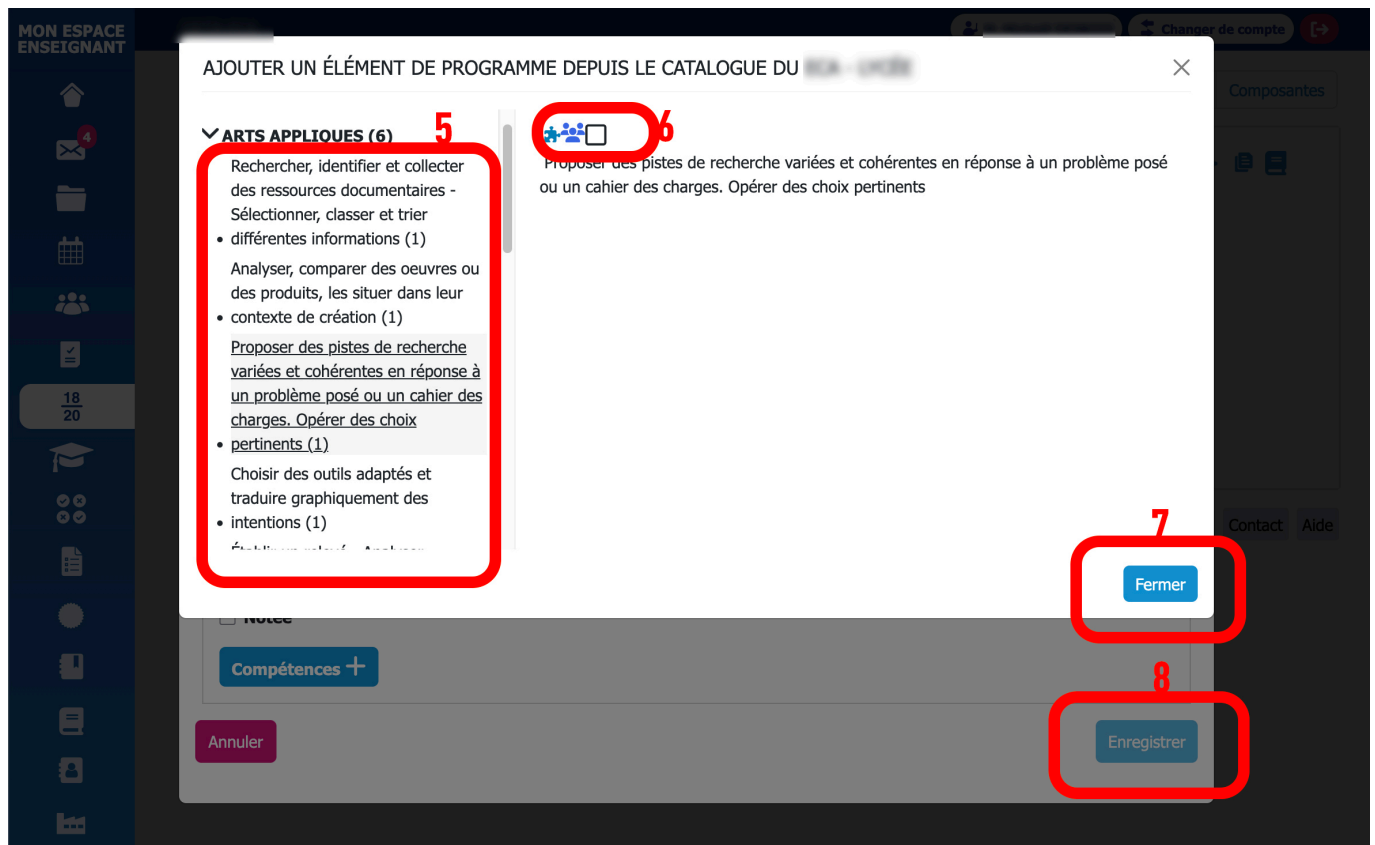
> MAINTENANCE DES SYSTEMES DE PRODUCTION CONNECTES (14)

Veuillez sélectionner une compétence

Sélectionner une compétence de l'enseignement ARTS APPLIQUES

Fermer

4. Sélectionnez votre matière pour dérouler la liste des compétences.



5. Cliquez sur une compétence que vous souhaitez évaluer.

6. Cochez la case de cette compétence qui apparaît sur la droite.

Recommencez 5 et 6 autant de fois que voulu pour les autres compétences.

7. Fermez.

8. Cliquez sur «Enregistrer» pour valider.

MON ESPACE ENSEIGNANT

Paramètres de l'évaluation

☒ Notée ☐ Notation en lettre

Notée sur (*)

20

Coefficient (*)

1

Compétences +

ARTS APPLIQUES > Proposer des pistes de recherche variées et cohérentes en réponse à un problème posé ou un cahier des charges. Opérer des choix pertinents

Élément de programme

Proposer des pistes de recherche variées et cohérentes en réponse à un problème posé ou un cahier des charges. Opérer des choix pertinents

Composantes :

1.a 1.b 1.c 1.d 2 3 4 5

ARTS APPLIQUES > Rechercher, identifier et collecter des ressources documentaires - Sélectionner, classer et trier différentes informations

Élément de programme

Rechercher, identifier et collecter des ressources documentaires - Sélectionner, classer et trier différentes informations

Composantes :

1.a 1.b 1.c 1.d 2 3 4 5

Annuler Supprimer Dupliquer Enregistrer

AFC : attendus de fin de cycle CA : connaissance associée

Composantes du socle :

1.a : Comprendre, s'exprimer en utilisant la langue française à l'oral et à l'écrit

1.b : Comprendre, s'exprimer en utilisant une langue étrangère et, le cas échéant, une langue régionale

1.c : Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages mathématiques, scientifiques et informatiques

1.d : Comprendre, s'exprimer en utilisant les langages des arts et du corps

2 : Les méthodes et outils pour apprendre

3 : La formation de la personne et du citoyen

4 : Les systèmes naturels et les systèmes techniques

5 : Les représentations du monde et l'activité humaine

9 et 10. Vous pouvez cocher ou décochez les éléments commun du socle. Cette étape n'est pas obligatoire.

8. Cliquez sur «Enregistrer» pour valider.



Vous saisissez sur l'évaluation **Démonstration (20/01/2026)**



Alphabétique Classe

		PROPOSER DES PISTES DE RECHERCHE VARIÉES ET COHÉRENTES EN RÉPONSE À UN PROBLÈME POSÉ OU UN CAHIER DES CHARGES. OPÉRER DES CHOIX PERTINENTS					RECHERCHER, IDENTIFIER ET COLLECTER DES RESSOURCES DOCUMENTAIRES - SÉLECTIONNER, CLASSER ET TRIER DIFFÉRENTES INFORMATIONS				
		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
		0.0%	20.0%	60.0%	20.0%		0.0%	25.0%	62.5%	12.5%	
15 Élèves	Notes										
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] Arthur (2BOS)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] Jules (2BOS)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (2BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (M)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (M)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (M)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (M)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] téo (2BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] (BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●
Q [nom] ny (2BOSM)		x	●	●	●	●	x	●	●	●	●

12

13

Évaluations :

x Non évalué ● Non atteints ● Partiellement atteints ● Atteints ● Dépassés

Abs = Absent Disp = Dispensé NE = Non évalué () = note non significative Note personnalisée

Sur l'onglet «Compétences», vous pouvez entrer les notes juste à côté de chaque no

12. Pour évaluer les compétences, cochez les ronds pour qu'ils apparaissent en couleur vives.

13. À tout moment, vous avez la légende en bas de page.

Enregistrez pour valider, comme d'habitude.

MON ESPACE ENSEIGNANT

Carnet de notes 2PBO Trimestre 2 ARTS APPL.CULT.ARTIS

Notes Compétences **Appréciations** Composantes

Conseil de classe le 16 mars 2026 à 08:00

Alphabétique Classe

15 ÉLÈVES T1 Moyenne Éléments imprimés sur le bulletin

VOUS SAISISSEZ ACTUELLEMENT SUR LA PÉRIODE : TRIMESTRE 2

14

Groupe	16,68	Moyenne	Éléments imprimés sur le bulletin	Appréciations
Aidan	19,75			Appréciation générale 0 / 200
thur	12,25			Appréciation générale 0 / 200
Joan	15,25			Appréciation générale 0 / 200
RT- s	19,25			Appréciation générale 0 / 200

Si vous consultez l'onglet «Appréciations» ou si l'élève consulte ses notes, il verra apparaître les points de couleurs.

14. En survolant chaque point avec votre souris, vous aurez l'intitulé de la compétence qui apparaît.



EcoleDirecte

Tutoriel
professeur

Remplir les compétences du LSL
Livret Scolaire du Lycée

MON ESPACE ENSEIGNANT

- Accueil
- Messagerie
- Documents
- Emploi du temps
- Consultation
- Feuille d'appel
- 18/20 Carnet de notes
- Conseil de classe
- QCM
- Formulaires et sondages
- LSL / Parcoursup**
- Cahier de textes
- Manuels & ressources
- Carnet de correspondance
- Suivi des stages

Parcoursup

1 PRO MEL SN >

TEL PRO MEL >

TERM MEI/ >

TERM PRO >

IA/METAL

VEUILLEZ SÉLECTIONNER UNE CLASSE.

Accessibilité Mentions légales Contact Aide

www.ecoledirecte.com/LSL

1. Cliquez sur «LSL/Parcoursup» dans le menu.

1 PRO MEL SN >

2 TEL PRO MEL SN

3 es

4 Saisie Parcoursup

5 Appréciation fiche Avenir (Nombre de caractères restants : 120 / 600)

6 Saisie LSL

LES INFOS DE LA MATIÈRE ARTS APPLIQUÉS ET CULTURE ARTISTIQUE (Tronc commun)

MOYENNES ÉLÈVE			DONNÉES ANNUELLES			DATE DE VALIDATION		
Période 1	Période 2	Période 3	Appréciation annuelle	Moyenne classe annuelle	Effectif	< 8	8 à 12	>= 12
14.5				16.42	6	0 %	17 %	83 %

5 moyennes indiquées ci-dessus, sont celles du jour de la dernière préparation LSL ou du dernier calcul des moyennes, effectuée par votre établissement.

SYNTHÈSE PFMP (PÉRIODES DE FORMATION EN MILIEU PROFESSIONNEL)

Synthèse (Nombre de caractères restants : 139 / 1000)

2. Cliquez sur la classe souhaitée pour développer les noms.

3. Cliquez sur un nom pour afficher l'espace à droite avec les renseignements sur l'élève.

4. Sélectionnez l'onglet «Parcoursup» pour afficher uniquement les zones à remplir en janvier/février.

5. Saisissez votre appréciation qui servira aux écoles sur lesquelles l'élève aura postulé.
Les directeurs et/ou enseignants pourront voir vos appréciations.

5. N'oubliez pas d'enregistrer pour valider votre saisie.

Vous pouvez cliquer sur un autre élève pour continuer de compléter les fiches.

The screenshot shows the LSL interface with the following elements highlighted by red boxes and numbers:

- 7:** A dropdown menu in the top left showing "1 PRO MEL SN" and "TEL PRO MEL SN".
- 8:** A student's name, "RIANO", in the left sidebar.
- 9:** The "Saisie LSL" tab in the top navigation bar.
- 10:** A grid of evaluation checkboxes for various competencies, with some boxes already checked.
- 11:** A save icon (floppy disk) in the top right corner.

The main content area displays "LES INFOS DE LA MATIÈRE" for "ARTS APPLIQUÉS ET CULTURE ARTISTIQUE (Tronc commun)". It includes a table of averages and a section for competencies.

MOYENNES ÉLÈVE				DONNÉES ANNUELLES				DATE DE VALIDATION		
Période 1	Période 2	Période 3	Appréciation annuelle	Moyenne classe annuelle	Effectif	< 8	8 à 12	>= 12		
14.5				16.42	6	0 %	17 %	83 %		

Les moyennes indiquées ci-dessus, sont celles du jour de la dernière préparation LSL ou du dernier calcul des moyennes, effectuée par votre établissement.

COMPÉTENCES

- Rechercher, identifier et collecter des ressources documentaires - Sélectionner, classer et trier différentes informations
- Analyser, comparer des oeuvres ou des produits, les situer dans leur contexte de création
- Proposer des pistes de recherche variées et cohérentes en réponse à un problème posé ou un cahier des charges. Opérer des choix pertinents
- Choisir des outils adaptés et traduire graphiquement des intentions
- Établir un relevé - Analyser graphiquement des références
- Justifier et argumenter - Structurer et présenter une communication graphique, écrite et/ou orale

On the right side of the competency table, there are labels for evaluation status: "Avec évaluation", "Supprimer cette évaluation", "Non évaluée", "Non maîtrisée", "Insuffisamment maîtrisée", "Maîtrisée", and "Bien maîtrisée".

7. Cliquez sur la classe souhaitée pour développer les noms.

8. Cliquez sur un nom pour affichez l'espace à droite avec les renseignements sur l'élève.

9. Sélectionnez l'onglet «Saisie LSL» pour afficher uniquement les zones à remplir en mai/juin.

10. Sélectionnez la synthèse des évaluations par compétences en cochant les ronds.

11. N'oubliez pas d'enregistrer pour valider votre saisie.

Vous pouvez cliquer sur un autre élève pour continuer la saisie du LSL.